

Detalhe de Oferta de Emprego

Código da Oferta: OE202009/1135

Tipo Oferta: Procedimento Concursal para Cargos de Direção

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior

Organismo: Escola Superior de Enfermagem de Lisboa

Regime: Cargos não inseridos em carreiras

Cargo: Direcção Intermédia de 2º grau

Chefe de Divisão de Recursos Financeiros e Patrimoniais exerce as suas atribuições nos domínios de gestão financeira e patrimonial da ESEL, ao qual compete; dar resposta a necessidades permanentes de prestação de informação financeira e fiscal; a permanente atualização de toda a legislação relacionada com as matérias de gestão financeira e patrimonial; apresentar informações de suporte à decisão superior; propor formas de resolução de problemas de implementação de qualquer processo; e ainda o apoio ou realização de tarefas ou obrigações que devam ser executadas fora do âmbito dos seus núcleos e que devam ser executadas dentro do âmbito da Divisão. A DRFP para o exercício das suas atribuições compreende os seguintes núcleos: a) Núcleo de Contabilidade; b) Núcleo de Tesouraria; c) Núcleo de Aprovisionamento e Património.

Área de Actuação:

Remuneração: 2621,68

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Conteúdo Funcional:

Constante do artigo 8.º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011 de 22 de dezembro, bem como o artigo 23º do Regulamento Geral de Organização e de Funcionamento dos Serviços da ESEL anexo ao Despacho n.º 3299/2016 publicado no Diário da República, 2.ª série, n.º 44, de 3 de março.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação: Áreas da Economia, Finanças, Gestão ou Contabilidade

Possuir Competências técnicas e aptidão para o exercício de cargo a prover, designadamente, experiência relevante na área da Divisão;
Capacidade de coordenação, chefia ou direcção, em particular, de planeamento e organização, de liderança, inovação e motivação de equipas, de relacionamento com entidades externas, de análise, de sentido crítico, de iniciativa e orientação para resultados e boa capacidade de definição de objetivos de atuação;
Elevado nível de competências relacionais e capacidade para influenciar e motivar os colaboradores para os objetivos de serviço, estimulando a sua iniciativa e sentido de responsabilidade e compromisso com o serviço;
Perfil:
Motivação para o exercício do cargo a prover;
Determinação;
Capacidade para antecipar consequências;
Experiência comprovada no exercício de funções de coordenação;
Experiência comprovada na elaboração do Orçamento de Estado e Encerramento de Contas;
Formação Profissional adequada na área, nomeadamente em SNC-AP.

Métodos de Selecção a Utilizar:

A selecção é feita por escolha, nos termos do disposto no n.º 6 do artigo 21º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011 de 22 de dezembro, e recairá no candidato que, em sede de apreciação de candidaturas com avaliação curricular e entrevista pública de selecção, melhor corresponda ao perfil desejado.

Presidente: Professor João Carlos Barreiros dos Santos, Vice-Presidente da ESEL.
Vogais efetivos:

1º - Dra. Ana Paula Vara Silvano, Administradora da ESEL;

2º - Dra. Sílvia Sousa Alves – Diretora de Serviços do Instituto Politécnico de Lisboa;

Vogais Suplentes:

Composição do Júri: 1º - Dra. Márcia Maria Martins Ramos, Chefe de Divisão de Recursos Humanos da ESEL;

2º - Dr. António Ritto Coucelo, Chefe de Divisão de Gestão e Sistemas de Informação;

Na ausência ou impedimento, o presidente do júri será substituído pelo 1º vogal efetivo.

| Local Trabalho | Nº Postos | Morada | Localidade | Código Postal | Distrito | Concelho |
|---|-----------|----------------------------|------------|----------------|----------|----------|
| Escola Superior de Enfermagem de Lisboa | 1 | Avenida do Brasil, n.º 53B | | 1700063 LISBOA | Lisboa | Lisboa |

Total Postos de Trabalho: 1

Requisitos Legais de Provimento: A- Os constantes do n.º 1 do art.º 20º da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011, de 22 de dezembro.

Requisitos de Nacionalidade: Sim

Jornal Oficial/Orgão de Comunicação Social: Diário da República n.º 189/2020, Série II, de 28 de setembro

Apresentação de Candidaturas

Local: Avenida Professor Egas Moniz, 1600-190 Lisboa

Formalização da Candidatura: Os candidatos deverão formalizar as suas candidaturas mediante requerimento dirigido ao Presidente da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa, Avenida Professor Egas Moniz, 1600-190 Lisboa, entregue via email para geral@esel.pt ou por carta registada com aviso de receção, até ao termo do prazo fixado, devendo constar os seguintes elementos: Nome; Data de nascimento; Estado civil; Documento de identificação civil; Morada completa; Endereço de correio eletrónico; Número de telefone; Habilitações literárias; Categoria, serviço e local onde desempenha funções; Identificação do cargo a que se candidata com a respetiva referência, bem como o Diário da República em que foi publicado o respetivo aviso.

Os requerimentos deverão ser acompanhados da seguinte documentação, cuja falta de qualquer elemento determinará a exclusão do presente procedimento concursal:

- Curriculum vitae, devidamente documentado, detalhado, datado, rubricado em todas as folhas e assinado pelo candidato, do qual devem constar, designadamente, as habilitações literárias, a atividade profissional atual, a experiência profissional anterior, com indicação dos períodos de duração e atividades relevantes, formação profissional detida, com indicação das ações de formação finalizadas, respetiva duração e datas de realização;
- Cópias dos documentos comprovativos das habilitações literárias;
- Cópia de documentos comprovativos das ações de formação profissional frequentadas com indicação da entidade que a promoveu, período em que as mesmas decorreram e respetiva duração;
- Declaração, devidamente atualizada e autenticada, emitida pelo serviço ou organismo a que o candidato pertence, da qual conste, de forma inequívoca os requisitos previstos no n.º 1, do artigo 20º, da Lei n.º 2/2004, de 15 de janeiro, na redação dada pela Lei n.º 64/2011 de 22 de dezembro, nomeadamente: a existência e natureza do vínculo, a categoria e contagem do tempo na categoria, na carreira e na Administração Pública.
- Quaisquer outros documentos que os candidatos considerem relevantes para a apreciação do seu mérito.

Contacto: 217913400

Data de Publicação: 2020-09-29

Data Limite: 2020-10-14

Observações Gerais:

Admitidos

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP:

Recrutados

Masculinos:

Femininos:

Total:

Total Portadores Deficiência:

Total SME:

Total Com Auxílio da BEP:
