

Escola Superior de Enfermagem de Lisboa

**AVISO**

***RECRUTAMENTO DE NOVE ASSISTENTES OPERACIONAIS EM REGIME DE CONTRATO DE  
TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO***

Foi publicitado no Diário da República nº 116, 2ª série, de 20/06/2016, Aviso nº 7647/2016, relativo a procedimento concursal comum para preenchimento de 9 postos de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional, na modalidade de relação jurídica de emprego público, a constituir por contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, para exercer funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis, execução de tarefas de apoio elementares indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico, responsabilidade pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário à manutenção e reparação dos mesmos, grau de complexidade funcional 1, na área de atribuição do Núcleo de Serviços Gerais, sendo exigido como nível habilitacional a escolaridade obrigatória.

As candidaturas encontram-se abertas pelo prazo de 10 dias úteis a contar da data da publicação do aviso de abertura no Diário da República e deverão ser formalizadas utilizando o formulário de candidatura disponível nas funcionalidades “Serviços”, “Secretaria”, “Serviço de Recursos Humanos” da página eletrónica da ESEL em [www.esel.pt](http://www.esel.pt), que deverá ser dirigido à Presidente da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa.

Todas as informações necessárias serão prestadas no local, sito na Avenida do Brasil, 53-B, 1700-063 Lisboa, através do telefone nº 217924100 ou do e-mail [recursoshumanos@esel.pt](mailto:recursoshumanos@esel.pt)

A Presidente da ESEL,  
Professora Doutora Maria Filomena Mendes Gaspar