



***Guia orientador do estudante
do
Curso de Enfermagem***

Ano letivo 2021/22



Índice

MENSAGEM DO PRESIDENTE.....	2
1. A ESCOLA SUPERIOR DE ENFERMAGEM DE LISBOA.....	5
2. ÓRGÃOS DE GESTÃO.....	7
2.1 CONSELHO GERAL.....	7
2.2 CONSELHO TÉCNICO-CIENTÍFICO.....	8
2.3 CONSELHO PEDAGÓGICO.....	10
3. PROVIDOR DO ESTUDANTE.....	13
4. CURSO DE ENFERMAGEM.....	14
4.1 COORDENAÇÃO DE CURSO.....	14
4.2 ESTRUTURA CURRICULAR.....	15
4.3 PLANO DE ESTUDOS.....	17
5. CALENDÁRIO ESCOLAR 2021/2022 - CIRCULAR INFORMATIVA Nº 01/PRES/2021.....	21
6. FARDAMENTO DO ESTUDANTE.....	22
7. SERVIÇOS/GABINETES/RECURSOS EDUCATIVOS.....	26
7.1 NÚCLEO DE SERVIÇOS ACADÉMICOS.....	26
7.2 NÚCLEO DE AUDIOVISUAIS E MULTIMÉDIA.....	27
7.3 CENTRO DE DOCUMENTAÇÃO E BIBLIOTECA.....	28
7.4 GABINETE DE COMUNICAÇÃO E IMAGEM.....	31
7.5 GABINETE DE FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL.....	33
7.6 GABINETE DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E MOBILIDADE.....	35
7.7 PROGRAMAS DE MOBILIDADE.....	36
7.8 GABINETE DE VOLUNTARIADO E CIDADANIA ESEL.....	37
7.9 COMISSÃO TÉCNICA DOS LABORATÓRIOS DE PRÁTICAS DE ENFERMAGEM.....	38
7.10 NÚCLEO DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.....	39
7.11 NÚCLEO DE APOIO INFORMÁTICO.....	41
7.12 NÚCLEO DE AÇÃO SOCIAL.....	43
7.13 NÚCLEO DE RESIDÊNCIA.....	44
7.14 GABINETE DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO AO ESTUDANTE (GAPE).....	45
7.15 MÉDICO ESCOLAR.....	46
7.16 OUTROS SERVIÇOS.....	47
REFEITÓRIO.....	47
SALA DE INFORMÁTICA.....	47
SALA DE CONVÍVIO.....	47
8. ASSOCIAÇÃO DE ESTUDANTES DA ESCOLA SUPERIOR DE ENFERMAGEM DE LISBOA (AEESEL).....	48
9. OS POLOS DA ESEL.....	50
10. PLANO DE CONTINGÊNCIA ESEL E PLANO DE CONTINGÊNCIA RESIDÊNCIAS ESEL.....	53

Mensagem do Presidente

Caro estudante: Bem-vindo à ESEL!

Esta escola é centenária na formação em enfermagem, em Portugal, já que comemoramos, este ano, 134 anos da criação do primeiro curso para a formação de enfermeiros, no Hospital de São José. Somos uma instituição de ensino superior com total autonomia científica, administrativa e financeira e pode orgulhar-se, hoje, de ser uma das maiores escolas de enfermagem do país com uma oferta diversificada e bem-sucedida de cursos, ao nível dos 3 ciclos de formação superior (licenciatura, mestrado e doutoramento). A nossa principal missão é formar profissionais de elevado nível de qualificação e por isso existimos em função daqueles que formamos. Esse é o mandato social que temos para convosco e para com o país: o da qualificação de enfermeiros e o da promoção e defesa da saúde dos cidadãos.

A formação de 1º ciclo, o curso de licenciatura que agora iniciam, tem mantido um elevado índice de procura e oferece, para além duma sólida formação teórica, oportunidades de formação qualificantes, em reputadas instituições parceiras, quer nacionais, quer internacionais. Aliás, assinale-se, que tal como em anos anteriores, no presente ano letivo todas as vagas postas a concurso foram preenchidas, sendo o dado mais significativo, o do número de estudantes que colocaram a ESEL como 1ª opção que continua muito acima do número de vagas disponibilizado, mantendo assim a nossa escola nos lugares cimeiros no índice de procura e atratividade, entre todas as instituições do ensino superior público.

A formação é desenvolvida por um corpo docente competente, com larga experiência e qualificação académica, assente em competências científicas, técnicas e relacionais de elevado nível, que assegura um processo pedagógico rigoroso, técnica e cientificamente suportado e dirigido ao sucesso. É neste contexto que a investigação emerge como uma das apostas mais fortes da nossa

escola, nomeadamente no envolvimento da comunidade estudantil e numa estreita ligação aos projetos formativos da Escola, em todos os ciclos de estudos.

No que se refere ao ambiente de estudo e de infraestruturas, a ESEL tem desenvolvido e vai intensificar o esforço de qualificação, adaptação e modernização dos seus espaços e equipamentos, particularmente na área dos laboratórios e nos espaços para estudo individual e de grupo.

Esta realidade, bem como a nossa relação com instituições prestadoras de cuidados de saúde de referência para a realização dos ensinos clínicos e a oportunidade de, através dos contratos institucionais e acordos bilaterais, realizar períodos de mobilidade em instituições de ensino superior e de prestação de cuidados de saúde, em vários países europeus e em países de língua oficial portuguesa, são, inquestionavelmente, uma das nossas marcas distintivas e uma garantia de qualidade dos enfermeiros formados na ESEL.

Dos serviços dirigidos aos estudantes destacamos o Centro de Documentação e Biblioteca, o Núcleo de Serviços Académicos, o Núcleo de Ação Social e o Gabinete de Apoio Psicopedagógico, entre outros. O apoio ao estudante, o empreendedorismo e a formação cultural e de cidadania, estarão presentes no vosso percurso académico e pretendem contribuir para o desenvolvimento de um conjunto mais alargado de competências, indispensável na sociedade atual, e nos enfermeiros em particular.

Mas hoje, vivemos tempos difíceis, desafiantes para todos nós. A pandemia por COVID-19 veio impor-nos formas diferentes de ensinar e aprender, de usar o espaço e de nos relacionarmos. O grande desafio está em conseguirmos, nestas circunstâncias, não pôr em causa a qualidade e rigor da vossa formação, garantindo ao mesmo tempo a segurança que a situação exige. Sabemos que iremos enfrentar grandes dificuldades que exigirão de todos flexibilidade, adaptação e uma grande resiliência. Mas também é com essas características que se tornarão enfermeiros de excelência.

E a formação irá acompanhar-vos toda a vida, como uma necessidade para corresponderem aos desafios que uma realidade sempre em mudança vos

colocará. A ESEL, consciente dessa necessidade, oferece também o 2º Ciclo de Estudos em Enfermagem (grau de mestre) em todas as áreas de especialização em Enfermagem e também um programa de Doutoramento em Enfermagem (com a Universidade de Lisboa).

Esperamos, por isso, que os laços que agora começamos a construir, permitam que continuemos a merecer a vossa confiança, no futuro, e possamos ajudar-vos a realizarem-se como pessoas e como enfermeiros.

O Presidente da ESEL

João Carlos Barreiros dos Santos

secretariadocd@esel.pt

1. A Escola Superior de Enfermagem de Lisboa

A Escola Superior de Enfermagem de Lisboa (ESEL), resulta da fusão, livremente assumida, das quatro ex-escolas superiores de enfermagem públicas de Lisboa - Escola Superior de Enfermagem de Artur Ravara, Escola Superior de Enfermagem de Calouste Gulbenkian de Lisboa, Escola Superior de Enfermagem de Francisco Gentil e Escola Superior de Enfermagem de Maria Fernanda Resende.

Missão

A ESEL tem por missão ser um centro de criação, desenvolvimento, transmissão e difusão de cultura e ciência de enfermagem, que visa a excelência e a inovação.

A ESEL tem por principais fins:

- O desenvolvimento da disciplina e da profissão de enfermagem através de investigação fundamental e aplicada;
- A formação humana nos seus aspetos cultural, científico, técnico, ético, estético e profissional, no domínio da enfermagem, assente numa atitude permanente de inovação científica e pedagógica e com respeito pela liberdade de criação;
- A promoção, designadamente na comunidade escolar, da autonomia, inovação, liderança e responsabilidade individual pela aprendizagem ao longo da vida;
- A promoção de uma estreita ligação com a comunidade visando, nomeadamente, a prestação de serviços numa perspetiva de desenvolvimento e valorização recíprocos e a inserção dos seus diplomados na vida profissional;

- A participação em projetos de cooperação nacional e internacional, no âmbito da enfermagem e da saúde, que contribuam para o desenvolvimento do País e para a aproximação entre os povos.

2. Órgãos de gestão

2.1 Conselho Geral

Docentes (aguardam Tomada de Posse)

Maria Filomena Mendes Gaspar

Maria da Graça Vinagre da Graça

Andreia Cátia Jorge Silva da Costa

Maria Teresa Sarreira Leal

Maria da Graça Melo e Silva

Paulo Rosário de Carvalho Seabra

Miguel Joaquim Nunes Serra

Célia Maria Gonçalves Simão de Oliveira

Não Docente e não investigador (aguarda Tomada de Posse)

António Ritto Coucelo

Discentes: (aguardam Tomada de Posse)

Ana Sofia Padeiro Tojal Laura Pinto

Edgar Alexandre Pombo Hilário

Membros cooptados (em processo de cooptação e posterior Tomada de Posse)

Presidente da ESEL:

João Carlos Barreiros dos Santos

Vice-Presidentes da ESEL

Maria Teresa Sarreira Leal

Patrícia Carla da Silva Pereira

Secretariado da Presidência: Fátima Silva e Patrícia Marques

Contacto: secretariadocd@esel.pt

2.2 Conselho Técnico-Científico

Caros (as) estudantes,

Sejam bem-vindos à Escola Superior de Enfermagem de Lisboa.

O Conselho Técnico-Científico da ESEL dá-vos os parabéns pela entrada num novo ciclo de formação.

Congratulamo-nos por terem escolhido a ESEL. É uma instituição de ensino superior com uma larga história, mais de um século de formação graduada de enfermeiros. E mais recentemente de formação pós-graduada, nomeadamente de mestrado e de doutoramento.

A escolha da ESEL tem implícita a vossa adesão aos princípios que norteiam a formação e ao perfil de competências do licenciado em enfermagem que definimos. Esperam-vos grandes desafios face às problemáticas complexas da saúde do ser humano, às vulnerabilidades individuais e coletivas, às novas situações de risco num mundo em constante mudança, que exigem do profissional de saúde, e nomeadamente do enfermeiro, um vasto conjunto de saberes e uma ampla dedicação.

Iniciam um percurso de 4 anos, de grande exigência e rigor, numa escola que preza valores como a autonomia, a liberdade, a responsabilidade e a excelência.

Desejamos a todos(as) os maiores sucessos neste novo percurso académico e que a vossa passagem na ESEL se constitua como uma fase importante do vosso processo de desenvolvimento e do vosso projeto de vida.

A Presidente do Conselho Técnico-Científico

Maria da Graça Vinagre da Graça

presidentect@esel.pt

O Conselho Técnico-Científico (CTC) tem as suas competências definidas nos estatutos da ESEL de acordo com o disposto no Regime Jurídico das Instituições do Ensino Superior (Lei nº 62/2007 de 10 de setembro).

É composto por 25 membros integrando professores, eleitos pelos pares, de entre os professores a desempenharem funções na ESEL e por um representante da Unidade de Investigação & Desenvolvimento em Enfermagem (UI&DE). Podem ainda estar presentes e intervir nas reuniões do CTC, sem direito a voto, o Presidente da ESEL e o Presidente do Conselho Pedagógico e ainda, por convite, outras personalidades externas de reconhecida competência técnico-científica e outros docentes da ESEL cujas funções o justifiquem face aos assuntos a debater.

Integram o Conselho Técnico-Científico: (aguardam Tomada de Posse)

Teresa Maria Ferreira Dos Santos Potra

Maria Da Graça Vinagre Da Graça

Célia Maria Goncalves Simão De Oliveira

Maria Filomena Mendes Gaspar

Joaquim Paulo Cabral De Oliveira

João Carlos Barreiros Dos Santos

Maria Adriana Pereira Henriques

António Filipe Amaral De Jesus Cristovão

Maria Teresa Gouvêa Magão

Maria Da Graça Melo E Silva

Maria Odete De Carvalho Lemos E Sousa

Helga Marília Da Silva Rafael Henriques

Maria Cândida Rama Da Costa Pinheiro Palmeiro Durão

José Carlos Dos Santos Pinto De Magalhães

Maria Anabela Ferreira Dos Santos

Joaquim Manuel De Oliveira Lopes

João Manuel Braz Veiga

Maria Teresa Sarreira Leal

Maria Augusta Grou Moita

Andreia Cátia Jorge Silva Da Costa
Maria Helena Bértolo Pereira Gomes Ferreira
Maria Isabel Félix Dos Santos
Maria José Fonseca Pinheiro
Maria Isabel Dias Da Costa Malheiro

Secretariado: Carla Sales e Luciano de Jesus

Contacto: ctcsecretariado@esel.pt

2.3 Conselho Pedagógico

Caros (as) Estudantes

O CP vem dar-vos os parabéns pelo ingresso num novo ciclo académico e as boas vindas a esta instituição. Retira do vosso esforço e do das vossas famílias um desafio de responsabilidade, pelo que enquanto órgão paritário, e no âmbito das suas competências procurará contribuir para que cada um se sinta único e orgulhoso de pertencer à ESEL.

Com certeza tomaram conhecimento do enorme legado que a história da ESEL tem no ensino da enfermagem. Esse facto responsabiliza-nos por fazer corresponder à grandeza do passado, o prestígio do presente e do futuro, indo ao encontro das vossas expectativas enquanto jovens que optaram por estudar enfermagem.

Queremos que se sintam felizes e que ajudem esta comunidade, mesmo em atividades que vão para além da sala de aula, a ser saudável, solidária e de boas relações entre todos os que a constroem.

Uma palavra também para os estudantes com estatuto especial. O CP reconhece o vosso empenho acrescido e estamos certos que entre todos, vamos encontrar as condições necessárias para o sucesso.

Vão percorrer mais de 6400 horas de um plano de estudos que, sem limites do conhecimento, se apresenta intrincado por diferentes disciplinas, calculadas para o êxito. Não contem com uma ESEL fácil, contem com um ensino vivo e exigente, que vos conduza à compreensão da pessoa num todo singular.

Sejam então bem-vindos

O Presidente do Conselho Pedagógico

(Aguarda Tomada de posse)

conselhopedagogico@esel.pt

Secretariado: Patrícia Marques

Contacto: conselhopedagogico@esel.pt

O Conselho Pedagógico é constituído por seis representantes do corpo docente (eleitos de entre os docentes a desempenharem funções na Escola) e por seis representantes dos estudantes.

Representantes do Corpo Docente: (aguardam Tomada de Posse)

Maria de Fátima Moreira Rodrigues

Patrícia Vinheiras Alves

José Carlos dos Santos Pinto de Magalhães

Sónia Alexandra da Silva Ferrão

Anabela da Graça Amaro Pereira Mendes

José Manuel Tatá Falé

Representantes dos Estudantes: (aguardam Tomada de Posse)

Silvia Faustina Parreira Lopes

Ana Teresa Soares dos Reis da Fonseca Mendes

Nuno Novais Martins Santos

Bruna Alexandra Martins Correia

Inês Filipa Silva Costa

Mariana da Fonseca Pereira

3. Provedor do estudante

Caros (as) estudantes,

Sejam bem-vindos à Escola Superior de Enfermagem de Lisboa.

Na qualidade de provedor do estudante desejo as maiores felicidades no percurso formativo que escolheram e que agora iniciam.

Numa breve referência a este órgão importa realçar que é um órgão independente, sem poder decisório, que tem por função a defesa e a promoção dos direitos e dos interesses dos estudantes no âmbito da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa (ESEL).

Como podem ler no regulamento, o provedor tem como competências, entre outras, apreciar as queixas e reclamações dos estudantes e dirigir aos órgãos da ESEL ou aos Serviços de Ação Social as recomendações que entender necessárias.

Reforço os desejos de sucesso académico

Professora Amélia Maria Cruz Faro Valadas

provedordoestudante@esel.pt

4. Curso de Enfermagem

O Curso de Enfermagem da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa confere uma formação científica, técnica, humana e cultural, da mais elevada qualidade, no âmbito da prestação, investigação e gestão de cuidados de enfermagem gerais à pessoa ao longo do seu ciclo de vida, à família, grupos e comunidade, atendendo aos diferentes níveis de prevenção.

Os estudantes que concluírem o Curso de Enfermagem estão habilitados a prestar cuidados gerais de enfermagem ao indivíduo, família e comunidade, podendo vir a desenvolver a sua atividade profissional no setor público e privado (Centros de Saúde, Hospitais, Clínicas, Empresas, Escolas, Centros de Idosos, entre outros) e ainda em regime de exercício liberal.

4.1 Coordenação de Curso

A coordenação do 1º ciclo de estudos (Curso de Enfermagem) é da responsabilidade da Professora Doutora Isabel Carvalho Beato Ferraz Pereira (ipereira@esel.pt), a qual, em articulação com os órgãos e coordenadores das áreas científicas, garante a qualidade científica e pedagógica do programa global deste ciclo de estudos.

Esta coordenação, que incide sobre os diferentes anos do curso é assegurada pela articulação com os Coordenadores de cada um dos anos:

1º Ano – Professora Doutora Anabela da Graça Amaro Pereira Mendes (anabelapmendes@esel.pt)

2º Ano – Professor Doutor António Filipe Amaral de Jesus Cristovão (acristovao@esel.pt)

3ª Ano – Professora Maria Odete de Carvalho Lemos e Sousa (olemos@esel.pt)

4º Ano – Professora Doutora Maria Teresa Gouvêa Magão (mtmagao@esel.pt)

Contacto da coordenação de ciclo: coordenacao1Ciclo@esel.pt

4.2 Estrutura Curricular

O Curso de Enfermagem (CE) da ESEL constitui o 1º ciclo de formação em enfermagem, conferindo o grau de licenciado em enfermagem.

As unidades curriculares (UC) são semestrais, caracterizando-se, de acordo com o estatuto de inscrição, como obrigatórias e de opção.

O curso tem a duração de 4 anos letivos, organizados em 8 semestres curriculares, com total de 240 ECTS distribuídas igualmente pelos semestres (30 ECTS por semestre) e cada ano curricular tem 40 semanas letivas anuais.

Ao longo dos anos curriculares a aprendizagem desenvolve-se de forma a que o licenciado em enfermagem da ESEL corresponda ao perfil de profissional definido pelo Quadro Europeu de Qualificações (QEQ, 2008), quer esteja inserido num sistema de saúde nacional, a nível internacional, em regime de trabalho contratualizado ou em regime liberal.

Como enfermeiro de cuidados gerais, o licenciado da ESEL definir-se-á por saber refletir, raciocinar e agir centrado no cliente - pessoa, família e outros grupos, antecipando e respondendo às situações de cuidados decorrentes das várias transições da vida. As competências específicas e transversais desenvolvidas ao longo do curso permitir-lhe-ão pautar a sua atuação pelos valores humanistas da profissão, por saber mobilizar o conhecimento científico atualizado, de uma forma esclarecida e ética, espelhando na sua prática profissional uma qualidade de cuidados elevada. Este conhecimento implica domínio e compreensão crítica de teorias e princípios que o tornam apto a revelar mestria e inovação na resolução dos problemas complexos na área de intervenção da Enfermagem. Tais conhecimentos e aptidões permitir-lhe-ão ainda desenvolver capacidades de formação, liderança e gestão de projetos, assumindo a responsabilidade da tomada de decisão em contextos de trabalho caracterizados pela complexidade e

imprevisibilidade. Na equipa de saúde, assumir-se-á como par e adotará um comportamento assertivo e diferenciado, promotor do desenvolvimento profissional individual e coletivo. As aprendizagens que terá de fazer ao longo da vida permitir-lhe-ão saber adaptar-se e inovar num mundo de incerteza e mudança contínua.

Para tal, a ESEL assume como referência as orientações do Processo de Bolonha que preconizam um ensino centrado no estudante e no desenvolvimento de competências. Assim, numa primeira fase do curso (primeiros dois anos), que decorre sobretudo em contexto escolar, pretende-se proporcionar ao estudante conhecimentos globais que irão sendo mobilizados ao longo do curso, assim como reforçar a tomada de consciência de si numa lógica de autoconhecimento e dar início a um processo de aprendizagem na construção de um referencial de enfermagem.

A segunda fase do curso (dois anos seguintes) decorre maioritariamente em contextos de prática profissional. Nela se pretende que o estudante aprenda a complexidade do cuidado de enfermagem assumindo progressivamente uma responsabilização e competência de participação crescente nos processos de tomada de decisão. Para que tal aconteça é expectável que este aprenda a mobilizar os conhecimentos e os recursos necessários ao agir profissional, tendo em consideração a imagem que vai construindo de si próprio e da enfermagem.

4.3 Plano de estudos

1º Ano

QUADRO N.º 2

Unidade curricular (1)	Área científica (2)	Organização do ano curricular (3)	Horas de trabalho								Créditos (6)	Observações (7)	
			Total (4)	Contacto (5)									
				T	TP	PL	TC	S	E				OT
Anatomia e Fisiologia Humana	421	Semestral	162	81								6	
Psicologia	311	Semestral	162	56	25							6	
Antropologia e Sociologia	312	Semestral	162	49	22		10					6	
Microbiologia e Parasitologia	421	Semestral	81	34				6				3	
História e Epistemologia de Enfermagem	723	Semestral	162	27	37		8	9				6	
Aprender ao Longo da Vida	90	Semestral	81	10	22	8						3	
Ética e Deontologia	226	Semestral	162	58	20			3				6	
Semiologia e Patologia	721	Semestral	162	81								6	
Relação e Comunicação em Enfermagem	723	Semestral	162	21	40	20						6	
Farmacologia e Terapêutica Medicamentosa	421	Semestral	162	53	14			8		6		6	
Investigação	723	Semestral	162	41	20	16		4				6	

2º Ano

QUADRO N.º 3

Unidade curricular (1)	Área cientí fica (2)	Organiza ção do ano curricula r (3)	Horas de trabalho								Cré dito s (6)	Observ ações (7)	
			Tot al (4)	Contacto (5)									
				T	TP	PL	T C	S	E	OT			O
Apreciação em Enfermagem	723	Semestr al	162	25	32	24						6	
Ajuda na Manutenção de Vida	723	Semestr al	243	53	36	32						9	
Educação para a Saúde	723	Semestr al	162	31	26	24						6	
Gestão e organização de cuidados de Enfermagem	345	Semestr al	81	30	10							3	
Opção	723	Semestr al	81	8	17		1 2	3				3	a)
Saúde Pública	853	Semestr al	81	20	20							3	
Intervenção de enfermagem ao cliente com doença aguda e/ou crónica	723	Semestr al	243	25	60	36						9	
Processo de tomada de decisão em enfermagem	723	Semestr al	162	21	20	40						6	
Intervenção de enfermagem à família em processo de transição	723	Semestr al	162	29	28	18		6				6	
Intervenção ao cliente com vulnerabilidade acrescida	723	Semestr al	162	31	40	10						6	
Formação e Desenvolvimento Profissional	142	Semestr al	81	10	30							3	

a) Média de horas das UC.

3º Ano

QUADRO N.º 4

Unidade curricular (1)	Área científica (2)	Organiz ação do ano curricul ar (3)	Horas de trabalho								Cré ditos (6)	Observ ações (7)		
			Tot al (4)	Contacto (5)										
				T	TP	PL	TC	S	E	OT			O	
Ensino Clínico Apreciação à Tomada de Decisão em Enfermagem (serviços de Medicina/Especialidades Médicas, Cirurgia/Especialidades Cirúrgicas, Pediatria, Saúde Materna e Obstetrícia e Comunidade)	723	Semestral	810		18					475	18		30	a)
Ensino Clínico Apreciação à Intervenção em Enfermagem (serviços de Medicina/ Especialidades Médicas, Cirurgia/Especialidades Cirúrgicas, Pediatria, Saúde Materna e Obstetrícia e Comunidade)	723	Semestral	810		18					475	18		30	a)

a) Os estudantes realizam ensino clínico em todos os contextos referidos, no conjunto dos dois EC.

4º Ano

QUADRO N.º 5

Unidade curricular (1)	Área científica (2)	Organização do ano curricular (3)	Horas de trabalho									Créditos (6)	Observações (7)	
			Total (4)	Contacto (5)										
				T	TP	PL	TC	S	E	OT	O			
Ensino Clínico Cuidar de Clientes com Vulnerabilidade Acrescida e Famílias em Transição (serviços de saúde mental e psiquiatria, idoso na comunidade e outras vulnerabilidades)	723	Semestral	810		18						475	18	30	
Processo de Cuidados de Enfermagem numa área opcional	723	Semestral	810		26				30	405	36	30	a)	

a) Inclui a realização de uma monografia.

Unidades curriculares opcionais

QUADRO N.º 6

Unidade curricular opcional n.º (0)	Unidade curricular (1)	Área científica (2)	Organização do ano curricular (3)	Horas de trabalho									Créditos (6)	Observações (7)
				Total (4)	Contacto (5)									
					T	TP	PL	TC	S	E	OT	O		
OPÇÃO	Serviço à Comunidade	723	Semestral	81	4	10		26					3	a)
	Multiculturalidade	723	Semestral	81	10	8		18	4				3	a)
	Empreendedorismo em Enfermagem	723	Semestral	81	8	20		4	8				3	a)
	Desenvolvimento Pessoal	723	Semestral	81	8	32							3	a)

a) O estudante opta por uma das 4 UC de Opção.

5. Calendário Escolar 2021/2022 - Circular informativa nº 01/PRES/2021

<i>Início do ano letivo *</i>	13 de setembro de 2021
<i>Fim do ano letivo *</i>	29 de julho de 2022
<i>Férias de natal</i>	20 de dezembro de 2021 a 02 de janeiro de 2022 (início das atividades letivas a 3 de janeiro de 2022)
<i>Férias do carnaval</i>	28 de fevereiro a 2 de março de 2022
<i>Férias da páscoa</i>	18 a 22 de abril de 2022
<i>Dia da escola e abertura do ano acadêmico</i>	6 de dezembro de 2021

* Os cronogramas específicos de cada ano/cursos devem ser elaborados de forma a ficarem compreendidos dentro do período estabelecido entre a data de abertura e de encerramento do ano letivo, de acordo com as suas necessidades particulares.

O ano escolar poderá vir a sofrer adaptações decorrentes do curso da pandemia COVID-19.

6. Fardamento do Estudante

Ao longo de toda a história da enfermagem, a questão do fardamento ou uso de uniforme acompanhou os processos de consolidação da enfermagem como profissão, insistindo-se na importância da farda enquanto função de proteção, mas, simultaneamente, como símbolo social relevante para a identificação do grupo profissional e do seu papel social (Ordem dos Enfermeiros, 2009).

Os elementos cujas designações estão abrangidas na noção "*fardamento*" são: túnica, calça, casaco tipo polar e sapatos. Faz ainda parte deste, a bata aberta.

Os critérios de conforto, proteção e prevenção, estéticos e de identificação da ESEL estiveram na base da escolha do fardamento. A prevenção da contaminação e a proteção dos estudantes, é igualmente um critério determinante nas decisões sobre o fardamento, conforme demonstra e recomenda a evidência científica (Silva, T; Lopes, R.& Maia, 2019).

O fardamento do estudante do Curso de Enfermagem (CE) da ESEL deve ser usado, exclusivamente, no espaço físico onde é desenvolvida a experiência clínica que determina a sua utilização (nomeadamente em Ensino Clínico nos diferentes contextos de saúde/doença: Hospitais, Centros de Saúde, Empresas, Clínicas, Centros de Idosos/Lares ou na casa das pessoas), sendo o seu uso de carácter obrigatório, não obstante poderem existir exceções decorrentes da especificidade de contextos particulares.

A utilização do fardamento completo, ou só da bata, deverá ser objeto de orientação pelo regente da Unidade Curricular (UC) onde a prática clínica se realizar. Deve acompanhar o fardamento, e é de uso também obrigatório, o cartão de identificação de estudante da ESEL, com foto, nome, número de estudante e curso, devendo esta identificação ser colocada na túnica, à esquerda, na zona do bolso superior.

A composição discriminada do fardamento é a seguinte:

Túnica – cor branca, com barra de cor verde (pantone 7733 C) nos bolsos inferiores, obedecendo a modelos ESEL distintos na versão masculino e feminino. É recomendada a aquisição de, pelo menos, 2 unidades (cf. figura 1 e 2).

Calça – cor branca, com barra de cor verde (pantone 7733 C) na face lateral externa da calça, obedecendo a modelos ESEL distintos na versão masculino e feminino. É recomendada a aquisição de, pelo menos, 2 unidades (cf. figura 1 e 2).

Figura 1 e 2 – Túnica e calça (modelo feminino e modelo masculino)



Casaco tipo polar – cor verde (pantone 7734 C), modelo tipo blusão com logotipo em branco em cima, à frente. É recomendada a aquisição de 1 unidade (cf. figura 3).

Figura 3 – Casaco tipo polar



Bata – cor branca, em sarja, obedecendo a modelo ESEL (tipo “guarda pó”). É recomendada a aquisição de 1 unidade (cf. figura 4).

Figura 4 – Bata



Sapatos – cor branca, fechados com velcro, sola antiderrapante e resistente, raso ou com cunha de 3 a 3,5cm. Estão disponíveis dois modelos para escolha pelos estudantes (cf. figura 5).

Figura 5 – Sapatos (modelo Florência – à esquerda - e Milán – à direita)



Devem utilizar-se exclusivamente meias ou collants de cor branca ou transparentes.

A aquisição do fardamento é da responsabilidade de cada estudante, cabendo-lhe a articulação direta com a empresa fornecedora (Copitraje – loja Campo grande, na Av. de Brasil, 1A). O GaCI – Gabinete de Comunicação e Imagem da ESEL – disponibiliza informação e apoio, supervisionando o cumprimento deste processo. Cabe-lhe, designadamente, a proposta de modelos e a agilização da entrega atempada pela empresa fornecedora dos materiais de fardamento necessários para efeito de ensino clínico, no início de cada ano letivo e de acordo com os prazos estabelecidos.

A encomenda do fardamento pelos estudantes deve ser feita, a partir do momento que recebam notificação para o efeito pela Associação de Estudantes,

reforçada pelo GaCI e/ou pela coordenação de ano. As datas importantes são as seguintes:

- 1º semestre - 1º ano (1 a 15 de outubro)¹ – encomenda da bata aberta;
- início do 2º semestre - 2º ano – encomenda de túnicas, calças, casaco tipo polar e sapatos.

(Adaptado do documento de *Princípios orientadores do fardamento do estudante do Curso de Enfermagem da ESEL* – GaCI – Gabinete de Comunicação e Imagem da ESEL, homologado em agosto 2020).

¹ Por motivos que se prendem com o início do ano letivo apenas a 8 de outubro e atendendo a situação pandémica que nos encontramos a viver, o prazo para encomenda da bata aberta foi dilatado, até 15 de novembro, salvaguardando-se assim o cumprimento das normas de segurança e higiene sanitária recomendadas pela DGS. O alargamento do prazo permite que os estudantes façam, junto da empresa fornecedora a aquisição mediante agendamento prévio e de forma individualizada. A data foi aferida com a Coordenação de ano e tendo em conta as atividades letivas previstas.

7. Serviços/Gabinetes/Recursos Educativos

7.1 Núcleo de Serviços Académicos

O Núcleo de Serviços Académicos (NSA) é responsável pela gestão, organização e prestação de serviços, desde a matrícula à certificação, de toda a formação ministrada na ESEL, procurando oferecer um serviço de excelência e inovador.

Dos serviços prestados, incluem-se os atos académicos desenvolvidos no âmbito do percurso estudantil, da candidatura à emissão do diploma, passando pela matrícula, emissão de certidões e declarações, alteração da modalidade de avaliação, relevação de faltas, atribuição de estatutos especiais, inscrição em exames de época especial e em data alternativa, inscrição em unidades curriculares isoladas, lançamento de creditações, reconhecimento de graus e diplomas estrangeiros (Reconhecimento Automático) entre outros.

Compete igualmente ao NSA o atendimento ao público presencial e telefónico, gestão de correspondência eletrónica com os estudantes e com o exterior, elaboração de estatísticas respeitantes aos estudantes, organização e atualização do arquivo dos processos individuais dos estudantes.

Horário de atendimento:

Face ao quadro epidemiológico do SARS-CoV-2 (COVID-19), o contacto com o Núcleo de Serviços Académicos deverá ser realizado, preferencialmente, através do endereço eletrónico: académica@esel.pt ou via telefone: **21 791 34 00**.

O atendimento presencial é realizado apenas por marcação prévia e decorre no seguinte horário:

Terça-feira das 10h às 12h e Quinta-feira das 14h às 16h

Os estudantes com matrícula ativa poderão ainda realizar marcação prévia para contato por videochamada, através da plataforma TEAMS, que decorre no seguinte horário:

Sexta-feira das 10h às 12h

As marcações são feitas para o endereço eletrónico: academica@esel.pt

Coordenação:

Paula Fontinha

Contacto institucional: academica@esel.pt

7.2 Núcleo de Audiovisuais e Multimédia

O Núcleo de Audiovisuais e Multimédia, tem como objetivo fornecer o apoio criativo audiovisual a estudantes, docentes e funcionários, bem como a manutenção de todo o equipamento audiovisual. Presta apoio nos dois polos da ESEL.

Área criativa

Apoio criativo à criação de Posters, Folhetos, *Flyers*, Edições de Vídeo/Áudio, nomeadamente o esclarecimento de dúvidas técnicas que possam surgir ao utilizador durante a criação do seu próprio projeto, com o intuito de alcançar o seu fim criativo sem dificuldades técnicas.

Os serviços prestados incluem a digitalização de vários suportes, para posterior utilização nos mais diversos fins; a captação de Áudio e posterior digitalização para locuções, a captação Fotográfica e/ou de Vídeo dos eventos a realizar, em ações dos estudante quer na instituição quer na comunidade, em projetos de parceria, e no âmbito das disciplinas dos vários cursos.

Área Técnica

Para além da manutenção e manuseamento de todo o material audiovisual da ESEL, é prestado apoio à utilização de material audiovisual por parte de estudantes, docentes ou funcionários e ainda a operação técnica de som e vídeo em anfiteatros ou auditórios bem como em salas de aula pré-equipadas com os sistemas à semelhança de um anfiteatro.

Contacto para Apoio: suporte.av@esel.pt

Responsável:

António Coucelo- Chefe de Divisão

Contacto: arcoucelo@esel.pt

7.3 Centro de Documentação e Biblioteca

O Centro de Documentação e Biblioteca da ESEL, especializado na área da ciência de enfermagem, ciências da saúde e ciências sociais e humanas, tem como objetivo apoiar todos os setores de atividade da ESEL, facultando, nas melhores condições de utilização, os recursos bibliográficos necessários ao desempenho das funções de ensino, investigação, educação permanente e extensão cultural.

O fundo documental do Centro de Documentação e Biblioteca da ESEL é composto por cerca de 11584 títulos (monografias, obras de referência), cerca de 6 títulos de publicações periódicas em suporte papel, 1091 Dissertações de Mestrado com acesso ao texto integral através do Repositório, 36940 artigos de publicações periódicas muitos dos quais com acesso ao texto integral, cerca de 6000, e que disponibilizam acesso a milhões de artigos em texto integral.

2. Bases de Dados de publicações periódicas on-line disponíveis na Intranet da ESEL ou vpn para os utilizadores internos



Acesso a partir da ESEL: URL:

<http://www.esel.pt/ESEL/PT/CentroDocumentacao/Biblioteca+Virtual/BaseDados/bases.htm>

Acesso fora da ESEL:

Configurar o computador pessoal de acordo com o Manual VPN disponível no URL:

<https://www.esel.pt/sites/default/files/Configura%C3%A7%C3%A3oVPN%20Windows%2010.pdf>

Iniciar sessão na página de entrada do portal da ESEL, username e password e aceder a Campus e seleccionar Núcleo de Apoio Informático.

3. Diretório de Recursos em acesso livre (obras de referência, bases de dados, revistas em texto integral)



Acesso a partir de URL: <https://www.esel.pt/node/5792>

4. Guia para a elaboração de trabalhos, referências bibliográficas e citações

<https://www.esel.pt/node/5904>

5. Novo Acordo Ortográfico da Língua Portuguesa, em vigor desde 2009

Aceder em URL:

<http://www.portaldalinguaportuguesa.org/acordo.php?action=acordo&version=1990>

6. Regulamento de utilização do Centro de Documentação

Consultar em URL:

<https://www.esel.pt/sites/default/files/migrated-files/5297-REGULAMENTODEUTILIZA%C3%87%C3%83O2014.pdf>

Os recursos digitais disponibilizados encontram-se em permanente atualização

Áreas Funcionais:

O Centro de Documentação e Biblioteca dispõe de uma área própria em cada um dos polos onde disponibiliza os seguintes serviços:

- Leitura presencial em livre acesso
- Empréstimo domiciliário
- Empréstimo para fotocópias
- Computadores para pesquisa bibliográfica
- Apoio a pesquisas
- Formação de utilizadores
- Gabinetes de estudo e/ou trabalho de grupo no polo Artur Ravara
- Sala de estudo e trabalho em grupo no R/C, Centro de Documentação com 32 lugares sentados e 5 computadores no polo Calouste Gulbenkian.

Horário de funcionamento nos diversos polos em períodos letivos:

- Polo Artur Ravara: 12h00 às 13h00 e das 14h00 às 20h00
- Polo Calouste Gulbenkian: 9h00 às 20h00

Pausas letivas:

- 9h00 às 13h00 e 14h00 às 17h00

Contacto: cdoc@esel.pt

Responsável:

Natércia Godinho – Chefe de Divisão

Contacto: nmgodinho@esel.pt

7.4 Gabinete de Comunicação e Imagem

O GaCI pretende criar, aprofundar e difundir a identidade ESEL na qual a comunidade se reveja e se projete externamente numa imagem de prestígio e qualidade, associada a um perfil académico, científico e cultural.

O GaCI ESEL tem como missão fazer a gestão de toda a comunicação da ESEL em coerência com a imagem da escola, nomeadamente, o desenvolvimento/reformulação das ferramentas de comunicação existentes; a gestão, tratamento e difusão dos conteúdos informativos produzidos; a uniformização de imagem da ESEL em todos os dispositivos da sua responsabilidade e na identificação dos seus profissionais, garantindo o cumprimento das regras de utilização dos seus símbolos; e a participação em eventos de divulgação da ESEL e da sua atividade e oferta formativa.

O GaCI tem como objetivos gerais:

- 1) Coordenar a comunicação interna e externa da ESEL de forma a tornar a comunicação mais transparente, fluida e eficaz tendo como responsabilidade a coordenação e promoção das ações de comunicação institucionais.

- 2) Divulgar iniciativas/eventos científicos, sociais e culturais mais relevantes, com ênfase no ensino, oferta formativa, investigação, empreendedorismo e internacionalização.
- 3) Conceber, executar e acompanhar a imagem global da ESEL, em estreita articulação com os demais serviços / gabinetes e departamentos;
- 4) Promover a conceção, desenvolvimento e acompanhamento das campanhas de comunicação e imagem, de suporte às iniciativas desenvolvidas pela ESEL;
- 5) Assegurar a gestão e divulgação de conteúdos incluindo a relação com os media;
- 6) Conceber e acompanhar a imagem e comunicação gráfica da ESEL;
- 7) Gerir e dinamizar o website institucional da ESEL e as redes sociais;
- 8) Desenvolver e propor planos estratégicos de comunicação e imagem para a ESEL;
- 9) Monitorizar anualmente o desempenho do GaCI na concretização dos objetivos e competências inerentes.

Contacto: secretariadogaci@esel.pt sediado no polo Calouste Gulbenkian, gabinete 2.17.

Membros da equipa:

Professora Doutora Maria Isabel da Costa Malheiro (Coordenação)
(mmalheiro@esel.pt)

Professor Doutor Miguel Joaquim Nunes Serra (Coordenação)
(miguel.serra@esel.pt)

Professora Doutora Alexandra Manuela Caramelo Tereso
(alexandra.tereso@esel.pt)

Professora Lina Maria Jesus Antunes Cabaço (lina.anbtunes@esel.pt)

Professor Doutor Paulo Seabra (pauloseabra@esel.pt)

Professora Doutora Helga Pedro Caeiro Da Silva (hpedro@esel.pt)

Mário Diogo Pombo Teixeira Lopes (mdlopes@esel.pt)

Maria de Fátima Rosa da Silva (mrsilva@esel.pt)

Dulce Maria Crujo Delgado (secretariadogaci@esel.pt)

Pedro da Silva Moreira (pedromoreira@esel.pt)

Antonio Rosa Paulino (antoniopaulino@esel.pt)

Carolina de Lemos e Sousa Rodrigues (designer de Comunicação)

3 estudantes a designar.

7.5 Gabinete de Formação e Desenvolvimento Profissional

O GaFDP tem como finalidade organizar, desenvolver e avaliar dispositivos de formação, direcionados aos profissionais docentes, não docentes e comunidade, que correspondam simultaneamente aos interesses pessoais, às exigências do exercício profissional, às necessidades/ projetos da instituição e aos interesses/ necessidades da comunidade. Tem como atribuições:

- Realizar o diagnóstico de necessidades de formação dos diversos profissionais, às chefias intermédias e dirigentes.
- Identificar áreas de interesse de desenvolvimento da comunidade académica.
- Elaborar uma proposta de Plano Anual de Oferta Formativa, com dispositivos de formação interna, dirigidos a grupos de profissionais de uma ou várias categorias profissionais (que poderão igualmente ser abertas ao exterior) e dispositivos de formação externa.

- Elaborar uma proposta de orçamento relativo ao Plano Anual de Oferta Formativa, incluindo a previsão dos custos e das receitas bem como iniciativas e apoios de entidades externas.
- Proceder à divulgação interna e externa do Plano Anual de Oferta Formativa, em colaboração com o Gabinete de Comunicação e Imagem da ESEL;
- Programar e acompanhar o desenvolvimento de todos os dispositivos de formação;
- Proceder à avaliação, por formandos e formadores, de todos os dispositivos de formação;
- Colaborar na organização e desenvolvimento de dispositivos formativos de iniciativa interna ou externa à ESEL e relativamente aos quais seja pedido colaboração;
- Propor ao Presidente da ESEL a realização de dispositivos de formação não previstos no plano anual, sempre que se justifique;
- Propor ao Presidente da ESEL o estabelecimento de parcerias pontuais ou de média duração, para a organização e operacionalização de dispositivos de formação;
- Propor ao Presidente da ESEL iniciativas culturais que, sendo formativas, ultrapassam o âmbito dos dispositivos de formação profissional;
- Fazer o Relatório Anual das Atividades Desenvolvidas.

Coordenadora do Gabinete de Formação e Desenvolvimento Profissional (GaFDP)
 Professora Doutora Carla Alexandra Fernandes do Nascimento
 (carla.nascimento@esel.pt);

Assessoria à Coordenação – Professora Doutora Cristina Rosa Soares Lavareda
 Baixinho (crbaixinho@esel.pt);

Secretariado – Dulce Maria Crujo Delgado (gafdp@esel.pt).

7.6 Gabinete de Relações Internacionais e Mobilidade

O Gabinete de Relações Internacionais e Mobilidade da ESEL (GRIM), está situado no polo CG e tem, como o próprio nome indica, a incumbência de dinamizar a mobilidade/intercâmbio da população escolar (docentes, discentes e não docentes) a fim de, neste contexto de “aldeia global”, proporcionar o desenvolvimento de competências pessoais e profissionais conducentes à evolução da disciplina de Enfermagem, ou seja, a adequação dos cuidados de saúde à pessoa, ser único e indivisível, no seu continuum de vida. Neste contexto compete ao GRIM:

- Promover a mobilidade de estudantes, professores e funcionários não docentes, como forma de conhecimento das diferentes realidades socioculturais com implicações na área da saúde;
- Favorecer as relações internacionais no domínio da saúde, que proporcionem o conhecimento dos diferentes contextos científicos, pedagógicos, culturais e sociais com implicação na formação de enfermeiros.
- Apoiar programas de intercâmbio de nível internacional promotores do desenvolvimento do conhecimento da disciplina de Enfermagem;

Coordenação - Professora Cláudia Mariana Julião Bacatum (coordenacaoerasmus@esel.pt);

Assessoria à Coordenação – Professor José Manuel Tatá Falé (jfale@esel.pt);

Apoio à organização, promoção e acompanhamento visitas internacionais/nacionais à ESEL – Professora Cristina Maria Rosa Jeremias (cjeremias@esel.pt);

Coordenadora da cooperação com países da CPLP – Professora Maria Odete de Carvalho Lemos e Sousa (olemos@esel.pt);

Coordenadora do Programa Vasco da Gama – Professora Doutora Cristina Rosa Soares Lavareda Baixinho (crbaixinho@esel.pt);

Assessoria Técnica e Secretariado – Helena Cristina Dias Bronze (gri@esel.pt)

7.7 Programas de mobilidade

O **Programa de Mobilidade Erasmus +** (<https://www.erasmusmais.pt/>) está integrado neste gabinete, sendo a sua Coordenadora a Professora Cláudia Mariana Julião Bacatum (coordenacaoerasmus@esel.pt)

O **Programa Vasco da Gama**, é coordenado pela Professora Doutora Cristina Lavareda Baixinho (crbaixinho@esel.pt) e foi criado em fevereiro de 2000 no âmbito do Conselho Coordenador dos Institutos Superiores Politécnicos (CCISP), com o objetivo de promover e potenciar o intercâmbio de estudantes nos Institutos Politécnicos e nas Escolas Superiores nacionais. Abrange atividades pedagógicas relacionadas com a componente letiva e estágios, entre outras atividades curriculares. Pode ter a duração de um semestre ou de um ano letivo (o Regulamento pode ser consultado em www.esel.pt). Os estudantes interessados devem inscrever-se até dia 30 de maio.

O **Programa de Mobilidade nos Países CPLP**, é coordenado pela Professora Maria Odete de Carvalho Lemos e Sousa, e promove a mobilidade de docentes e estudantes, entre as instituições de ensino superior vocacionadas para a área da saúde, dos países de língua oficial portuguesa, no sentido de potenciar a evolução académica nas vertentes pessoal, social e cultural. O período de mobilidade será adequado ao plano de estudos do 1º e 2º Ciclos da ESEL.

O **Protocolo com a Universidade do Mindelo – Cabo Verde**, é responsável pela mobilidade PLOP/Cabo Verde-Universidade do Mindelo, e é coordenado pela Professora Maria Odete de Carvalho Lemos e Sousa (olemos@esel.pt).

As candidaturas aos respetivos programas de mobilidade serão divulgadas no site da ESEL.

7.8 Gabinete de Voluntariado e Cidadania ESEL

O Gabinete de Voluntariado e Cidadania ESEL (GVC.ESEL) desenvolve atividades de interesse educativo, social e comunitário, enquadradas em projetos, programas ou outras formas de intervenção que visem responder a necessidades individuais, grupais ou da comunidade, desenvolvidas sem fins lucrativos.

O GVC.ESEL articula-se com diferentes instituições parceiras da ESEL, ou outras entidades com as quais mantém colaboração pontual, de forma a:

- Divulgar projetos de voluntariado nacional e internacional à comunidade escolar fazendo a articulação com a entidade promotora;
- Apoiar e acolher na ESEL eventos científicos e formativos no âmbito do voluntariado em saúde;
- Participar em projetos que tenham como áreas de intervenção privilegiadas: a promoção da saúde; o acompanhamento de pessoas em situação de vulnerabilidade acrescida e o combate à exclusão social.
- Acolher e colaborar com iniciativas da Associação de estudantes da ESEL e outros grupos/comissões de estudantes;
- Colaborar em ações e iniciativas em articulação com a UC de Opção Serviço à Comunidade.

Através das atividades desenvolvidas, o GVC pretende dotar os estudantes da ESEL de competências práticas e teóricas que podendo não estar diretamente relacionadas com a sua formação académica, se possam tornar úteis para o seu desenvolvimento pessoal, académico e profissional.

Mais informações sobre as iniciativas dinamizadas, projetos e entidades parceiras, e testemunhos de estudantes da ESEL sobre a sua participação em iniciativas de voluntariado, encontram-se disponíveis na página da ESEL: <https://www.esel.pt/node/6705>

Os estudantes interessados em participar nas iniciativas dinamizadas pelo GVC.ESEL devem contactar: voluntariado.esel@esel.pt

Membros:

Professora Sónia Alexandra da Silva Ferrão (Coordenadora) (sonia.ferrao@esel.pt)

Professora Cláudia Mariana Julião Bacatum (claudia.bacatum@esel.pt)

Professora Doutora Maria Doutora Isabel Dias da Costa Malheiro
(mmalheiro@esel.pt)

Professora Lina Maria Jesus Antunes Cabaço (lina.antunes@esel.pt)

Professor Viriato Mascarenhas Moreira (Colaborador Voluntário)
(viriato.moreira@esel.pt)

7.9 Comissão Técnica dos Laboratórios de Práticas de Enfermagem

É constituída por um docente responsável em cada polo que conta com o apoio das funcionárias adstritas ao mesmo.

Tem como missão reestruturar e organizar os espaços de acordo com as especificidades de práticas simuladas de procedimentos de enfermagem em cada polo, nos diferentes anos do Curso de Enfermagem, licenciatura, mestrados e outras pós-graduações em Enfermagem.

Pretende promover um ensino de qualidade da prática de enfermagem simulada através, do bom funcionamento, manutenção e aquisição de equipamento moderno, com ênfase na inovação técnico-pedagógica.

Contacto: ctlpe@esel.pt

Membros:

Professora Cristina Maria da Silva Saraiva – Polo C. Gulbenkian (Coordenadora)
(cristina.saraiva@esel.pt)

Professora Doutora Laura Maria Monteiro Viegas – Polo Calouste Gulbenkian
(lviegas@esel.pt)

Professora Maria Luísa Sotto-Mayor de Carvalho Pinto – Polo Artur Ravara
(mlpinto@esel.pt)

Professora Sónia Isabel Pinela Colaço Marques – Polo Artur Ravara
(simarques@esel.pt)

Professora Maria Isilda Lopes Rebelo – Polo Artur Ravara (mrebelo@esel.pt)

O Regulamento está disponível na área reservada, em www.esel.pt

<https://www.esel.pt/sites/default/files/documentacao/5168-RegulamentodeUtiliza%C3%A7%C3%A3odasSalasdeLaborat%C3%B3riodePr%C3%A1t.pdf>

7.10 Núcleo de Sistemas de Informação e Comunicação

A gestão do parque informático e dos sistemas de informação da ESEL tem por objetivo potenciar a capacidade produtiva da comunidade.

Atualmente a ESEL oferece um extenso catálogo de serviços tecnológicos. Importa sublinhar, numa primeira abordagem, os mais relevantes para os Estudantes:

- O portal da ESEL (<https://www.esel.pt>), sendo este da maior relevância para a visibilidade da instituição para o exterior, contendo de forma acessível, informação sobre todas as atividades académicas e a formação disponível, bem como eventos nacionais e internacionais a realizar pela ESEL, por si ou em parceria com outras instituições de ensino e investigação. Este portal permite também o fácil acesso a todos os serviços on-line prestados pela instituição (Secretaria Virtual, Campus ESEL e e-Learning).

- O Sistema Integrado de Gestão do Ensino Superior (SIGES), que integra Serviço Académicos, Serviços Financeiros e de Recursos Humanos. Esta plataforma está disponível para o estudante através do endereço <https://academicos.esel.pt> ou através do portal ESEL em “Secretaria Virtual”, onde é possível realizar matrícula, inscrições, consulta de avaliações, pagamento de emolumentos e propinas, etc.

- A solução de e-Learning implementada na ESEL, baseada na plataforma Blackboard Learning System sobre tecnologia Microsoft, permite responder às novas exigências e desafios colocados aos sistemas de ensino pelo Processo de Bolonha, introduzindo melhorias significativas nas metodologias de ensino e aprendizagem, particularmente a aprendizagem à distância e orientada para projetos. O e-Learning é abordado numa lógica de complementaridade com as aulas presenciais, permitindo dar suporte documental aos momentos de trabalho autónomo dos estudantes e facilitar a interação entre estes e a equipa docente. Esta plataforma está acessível através do endereço <https://elearning.esel.pt> ou através do portal ESEL em “Plataforma e-Learning”.

Recomenda-se que todos os Estudantes garantam que conseguem aceder a estes serviços. Em caso de dificuldade, pede-se que o reportem assim que possível para suporte@esel.pt.

Contacto para Apoios:

suporte@esel.pt

Responsável:

António Coucelo – Chefe de Divisão

Contacto: arcoucelo@esel.pt

7.11 Núcleo de Apoio Informático

O Núcleo de Apoio Informático, tem como objetivos o desenvolvimento, manutenção e apoio à utilização das infraestruturas e serviços tecnológicos de informática e comunicações. Apoia a comunidade na utilização dos serviços prestando um serviço importante para se atingirem patamares de produtividade elevados.

Serviços disponíveis de interesse para Estudantes:

Conta de Utilizador Campus ESEL

O primeiro passo para aceder a qualquer serviço é fazer o seu registo.

Este serviço permite, a partir de um único local, fazer a gestão da conta Campus ESEL. Pode fazer a alteração ou recuperação da palavra-passe, válida para aceder a todos os serviços (palavra-passe única).

- Correio eletrónico:

<https://mail.google.com>

A partir deste serviço terá acesso a uma conta de e-mail com capacidade superior a 5 GB. Esse será o seu e-mail institucional, através do qual receberá todas as comunicações oficiais da ESEL. Deve ser consultado com frequência. Será possível utilizar esta

conta no acesso a todos os serviços disponibilizados pela Google *Hangouts*, partilha de ficheiros, calendário, criação de página pessoal, entre outros).

- Acesso VPN:

Estabelecimento de ligação a partir do exterior da ESEL, por rede privada virtual, de modo ser possível aceder a partir de qualquer lugar, a recursos internos como por exemplo as Bases de Dados do conhecimento.

- Rede sem fios Eduroam

Está disponível para utilizadores da ESEL o acesso à internet sem fios Eduroam. Basta seguir os manuais disponibilizados e utilizar as credenciais ESEL.

- Serviço de Digitalização cópia e impressão

Pela utilização self-service dos equipamentos colocados nos espaços públicos. É possível digitalizar documentos, fazer fotocópias e realizar impressões a partir de um computador.

Serviço sujeitos ao preçário em vigor.

- Plataforma de Suporte

Temos disponível para tratamento de incidentes e pedidos de serviço uma plataforma de suporte. Os e-mails enviados para suporte@esel.pt dão entrada na plataforma e são tratados de acordo com os critérios da norma ISO 20000. Importante: só dão entrada na plataforma de suporte mensagens enviadas a partir dos endereços institucionais (estudante@campus.esel.pt).

Horário de Atendimento Presencial nos gabinetes de apoio:

Manhã: 11h00-12h30

Tarde: 13h30-16h00

Horário de Atendimento de Pedidos e Incidentes na plataforma de suporte:

Manhã: 09h00-13h00

Tarde: 14h00-17h00

Contacto para Apoio Informático: suporte@esel.pt

Responsável:

António Coucelo – Chefe de Divisão

Contacto: arcoucelo@esel.pt

7.12 Núcleo de Ação Social

O núcleo de ação social, situado no polo CG, tem como missão a gestão da atribuição da bolsa de estudo no âmbito do sistema de apoios sociais para a frequência do curso.

O horário de atendimento do Núcleo de Ação Social deve ser consultado em www.esel.pt » A ESEL » Os Serviços » Núcleo de Ação Social » Apresentação.

Para contacto do serviço Utilizadores com credenciais ESEL: suporte.acaosocial@esel.pt

Utilizadores externos: nucleoacaosocial@esel.pt

Telefone: 217 913 400

Responsável: Ana Santos

Coordenadora de Núcleo Técnica: Sandra Mendes

7.13 Núcleo de Residência

A Residência Escolar ESEL está localizada no polo CG, disponibilizando alojamento de cariz social, durante o período em que decorrem as atividades letivas. O seu funcionamento obedece a normas e princípios que garantem o respeito pelos direitos e liberdades fundamentais do indivíduo, assim como, um ambiente agradável, tolerância e respeito mútuo.

A Residência dispõe de 86 quartos (com uma lotação máxima de 155 residentes) distribuídos da seguinte forma:

Piso	Quartos Individuais	Quartos Duplos	Total Quartos	Total Camas
1º	17	0	17	17
2º Ala Dta	0	11	11	22
2º Ala Esq.	0	12	12	24
3º	0	23	23	46
4º	0	23	23	46
Sala Estudo	3 (1 por piso)			
			86	155

Apresenta complementarmente um conjunto de serviços com vista a proporcionar um ambiente propício ao bem-estar dos seus ocupantes como:

- Acesso *wireless*;
- Aquecimento central;
- Copas de preparação de refeições ligeiras;
- Limpeza dos espaços comuns;
- Receção 24h;
- Salas de Estudo;
- Zonas de lavar e engomar roupa;

A candidatura à Residência é efetuada anualmente via *on-line* no portal da ESEL (www.esel.pt)

O horário de atendimento do Núcleo da Residência deve ser consultado em www.esel.pt » A ESEL » Residência» Apresentação.

Face ao período de pandemia a Residência está sujeita a um Plano de Contingência específico que deve ser consultado [AQUI](#)

Contactos do Núcleo da Residência:

E-mail: nucleoresidencia@esel.pt

Telefone: 217 913 400

Responsável: Ana Santos – Coordenadora de Núcleo

Apoio Técnico: Sandra Mendes

7.14 Gabinete de Apoio Psicopedagógico ao Estudante (GAPE)

O GAPE, coordenado pela Professora Doutora M^a da Graça Vinagre da Graça, destina-se a todos os estudantes da ESEL e pretende dar resposta às suas necessidades e problemas de âmbito psicopedagógico durante o período da sua formação académica, contando com uma equipa de profissionais com formação específica nestas áreas.

Neste sentido, disponibiliza apoio pedagógico e psicológico ao estudante em diversas áreas.

O aconselhamento psicológico visa apoiar os estudantes na prevenção de situações de risco (por exemplo, intervindo em situações de ansiedade a tempo de evitar que o estudante comece a faltar às provas de avaliação, com o conseqüente insucesso académico), em situações críticas de sofrimento pessoal (por exemplo, conciliar o processo de luto de alguém significativo, como um familiar ou o final de uma relação de namoro, com a prossecução do estudo), e em situações de desajustamento social (por exemplo, quando a perspetiva que o estudante tem acerca de si próprio e dos outros contribui para que não se integre com os seus pares).

O aconselhamento pedagógico visa apoiar os estudantes que sentem dificuldades específicas na organização do estudo (por exemplo ao nível da gestão do tempo, ou das metodologias de trabalho), no conhecimento do funcionamento do curso, ou ainda na gestão do seu desempenho em ensino clínico.

As atividades disponibilizadas pelo Gabinete visam, assim, ajudar o estudante a lidar com o conjunto de desafios académicos e desenvolvimentistas com que se depara nesta fase de crescidas mudanças e vulnerabilidades.

Este serviço funciona segundo as normas éticas e deontológicas específicas a um Gabinete desta natureza, realçando-se o respeito pela confidencialidade.

Para mais informações, nomeadamente sobre localização, equipa, condições de acesso, horários e contactos consulte o Separador ESEL: <https://www.esel.pt/node/6691>

Podem contar connosco!

Contacto: gape@esel.pt sediado no Polo Gulbenkian, em Gabinete próprio.

Secretariado – Helena Dias Bronze

7.15 Médico Escolar

Destina-se a todos os funcionários e estudantes da ESEL.

Dr. António Manuel Netas Silva Graça

Local de Atendimento: Escola Superior de Enfermagem de Lisboa – Pólo Artur Ravara

Horário: 3ª feiras com início às 14h30 (é necessária marcação que poderá ser feita pelo telefone 217913400).

Se a situação de doença não se enquadrar no âmbito da sua especialidade, encaminhará para outros médicos especialistas.

7.16 Outros serviços

Refeitório

Nos polos, CG e AR (polo AR pelos serviços do IPL) são servidos almoços de segunda a sexta-feira. Tendo em conta a situação de pandemia, no polo CG é necessária a marcação até às 10 horas do próprio dia. É possível adquirir refeições *take-away*, nas mesmas condições.

Os bares dos polos AR e CG, estão temporariamente encerrados. Em ambos os polos estão disponíveis máquinas dispensadoras de alimentos e bebidas.

Sala de informática

Em funcionamento nos polos, Artur Ravara e Calouste Gulbenkian. Destina-se principalmente aos estudantes.

Sala de convívio

A sala de convívio do polo Calouste Gulbenkian, está temporariamente encerrada por razões de segurança e de acordo com o Plano de Contingência COVID-19 ESEL em vigor. <https://www.esel.pt/covid-19>

8. Associação de Estudantes da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa (AEESEL)

A Associação de Estudantes da Escola Superior de Enfermagem de Lisboa (AEESEL) foi fundada decorrente da fusão das quatro Escola Superiores de Enfermagem públicas de Lisboa, em setembro de 2007 (Escola Superior de Enfermagem Artur Ravara, Escola Superior de Enfermagem de Calouste Gulbenkian de Lisboa, Escola Superior de Enfermagem de Francisco Gentil e Escola Superior de Enfermagem de Maria Fernanda Resende), que levou à junção das respetivas Associações de Estudantes, em janeiro de 2008.

Completámos, este ano, 12 anos de existência, mantendo valores e princípios de democracia, liberdade, integridade, transparência, honestidade, abertura, lealdade, unidade e dependência, procurando sempre representar os estudantes da ESEL da melhor forma, tanto interna como externamente. Neste âmbito, estamos incluídos em diversos fóruns de discussão das práticas educativas e do Ensino Superior Português, com enfoque no Encontro Nacional de Direções Associativas (ENDA), que decorre tipicamente a cada três meses, bem como em estruturas federativas a que nos vinculamos: Federação Nacional de Associações de Estudantes de Enfermagem (FNAEE) e Federação Académica de Lisboa (FAL).

Funcionando sempre para e com os estudantes da ESEL, encontramos-nos organizados em diversos departamentos que desenvolvem, autonomamente ou em parceria com outras estruturas, múltiplas atividades, de cariz: científico, complementando a nossa formação base através de conferências, palestras e workshops; desportivo promovendo a prática desportiva e a saúde na nossa comunidade; recreativo, proporcionando momentos de lazer juntos dos estudantes e fomentando a sua união e espírito académico; académico e comercial, através da loja da AEESEL, prestando serviços de impressão, compra de artigos académicos, de estágio e outros; de responsabilidade social e multiculturalidade, promovendo programas e iniciativas de voluntariado,

sustentabilidade ambiental, direitos humanos, entre outros, sensibilizando os estudantes para estas causas; de política educativa, discutindo temáticas em fóruns de discussão locais e nacionais relacionadas com o ensino dos estudantes do ensino superior e do ensino em enfermagem; de apoio ao estudante, providenciando apoio continuado a título académico e de comunicação, imagem e marketing, garantindo uma eficiente e inovadora comunicação e imagem da AEESEL.

É então, com muito orgulho, que vos apresentamos o que é hoje a AEESEL e que esperamos que vejam e ajudem a crescer: uma estrutura de estudantes, com estudantes e para os estudantes, para que saibam sempre que os vossos pares estão convosco.

A presidência da Direção d’AEESEL 2020/2021.

Contactos:

Polo Calouste Gulbenkian – Av. Prof. Egas Moniz – 1600-190 Lisboa,

Contactos: Presidência AEESEL - presidencia@aeesel.pt , para outros assuntos, geral@aeesel.pt

9. Os polos da ESEL

A **Escola Superior de Enfermagem de Lisboa** desenvolve as suas atividades em dois polos situados nos edifícios das escolas que lhe deram origem.

Polo Artur Ravara

Situa-se no Parque das Nações, na Av. D. João II, Lote 4.69.01, 1990-096 Lisboa
Telefone geral: (351) - 21 891 22 00 - Fax: (351) - 21 891 22 93

Horário:

	Períodos lectivos		Pausas lectivas	
	Abertura	Encerramento	Abertura	Encerramento
Polo	8:00h	22:00h	9:00h	18:00h

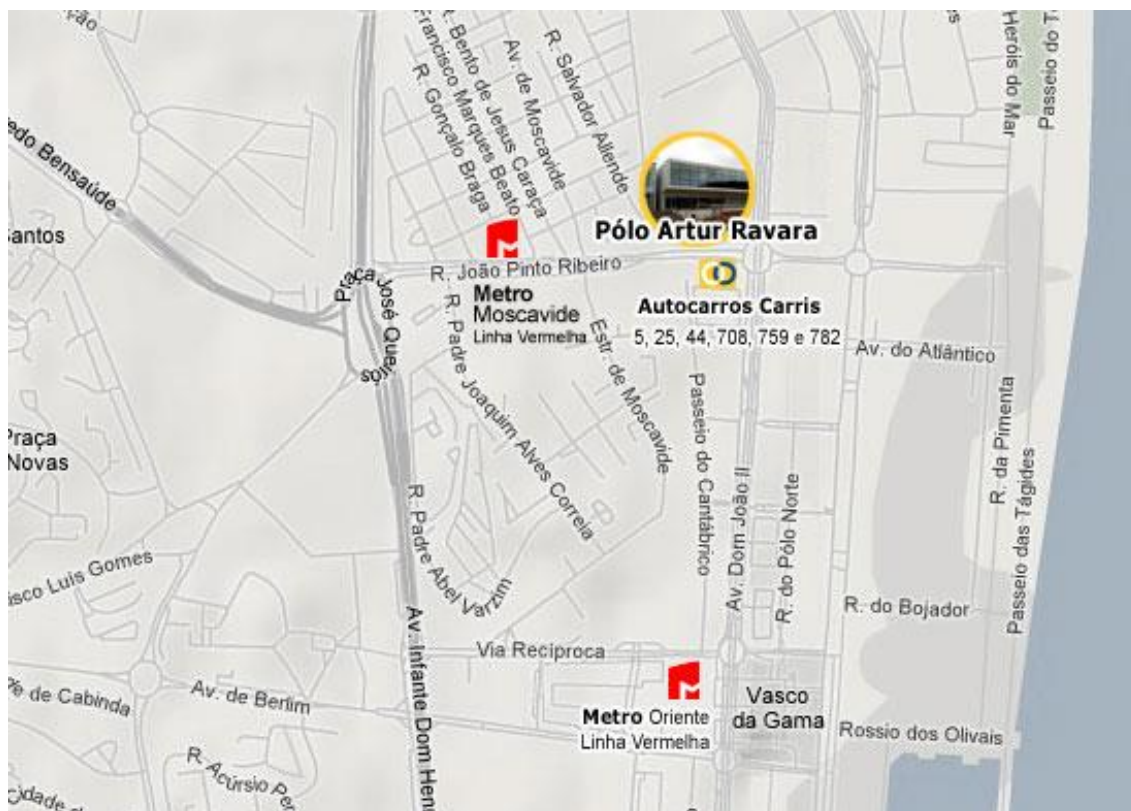
Encerra em agosto, em período a anunciar

Transportes:

Metro: Moscavide ou Oriente (linha vermelha) Autocarros: 744,

731,728,725,705,708,759,782, 208 (noite)Comboio:

Moscavide



Polo Calouste Gulbenkian

Situa-se no campus universitário junto ao Hospital de Santa Maria, na Avenida Professor Egas Moniz, 1600-190 Lisboa.

Este polo é composto por dois edifícios, um escolar e outro residencial, ligados internamente.

Telefone geral: (351) -21 791 34 00 - Fax: (351) - 21 795 47 29

Horário:

	<i>Períodos lectivos</i>		<i>Pausas lectivas</i>	
	<i>Abertura</i>	<i>Encerramento</i>	<i>Abertura</i>	<i>Encerramento</i>
Polo	7:00h	23:00h	9:00h	18:00h
			Em agosto das 9,00 h às 17,00	

Transportes:

Metro: Estação da Cidade Universitária (linha amarela).

Autocarros: nº:701,731,735,738,755,764,768



10. Plano de Contingência ESEL e Plano de Contingência Residências ESEL

O Plano de Contingência COVID-19 ESEL é um documento que estabelece orientações e determinações específicas para fazer face à pandemia. Consultar em <https://www.esel.pt/covid-19>

Ficha técnica

Coordenação:

Presidência da ESEL

Colaboração:

Órgão e Serviços da ESEL

Gabinetes, Comissões e Núcleos da ESEL

Associação de Estudantes da ESEL

Edição - setembro de 2021