

Despacho nº 82/PRES/2022

Assunto: Retoma da atividade presencial na ESEL

Tendo em consideração a Resolução do Conselho de Ministros n.º 25-A/2022 de 18 de fevereiro, todas as atividades letivas e não letivas retomam, a partir da data de publicação deste Despacho, o regime presencial. Ainda assim, e como se compreenderá, as condições dessa retoma deverão manter algumas condicionantes e restrições decorrentes da necessidade de garantir a segurança de todos. Assim:

Atividade letiva:

As atividades letivas retomam o regime presencial, de acordo com os horários a divulgar.

Até ao final do 1º semestre e considerando que poderá haver atividades já programadas e organizadas em regime não presencial é admissível mantê-las se for considerado adequado pelas respetivas coordenações de ciclo (admite-se ainda a possibilidade de, excecionalmente, manter alguma atividade letiva teórica em regime não presencial no 2º semestre, no 2º ciclo).

Mantém-se em vigor as orientações relativas à realização de frequências e exames.

Acesso e circulação:

Mantêm-se em vigor as seguintes condições:

- Estarão disponíveis à entrada dos edifícios e pelos diferentes espaços da escola, dispensadores de solução alcoólica que deverão ser usados sempre que necessário;
- É obrigatório o uso de máscara dentro dos edifícios escolares e residência (em caso de necessidade podem ser disponibilizadas máscaras cirúrgicas à entrada);
- A circulação nos corredores, escadas, halls deve ser feita, evitando paragens e aglomerações;
- Em todos espaços de estudo e convívio, deverão, igualmente, evitar-se aglomerações e garantir o seu arejamento;
- Os polos retomarão os horários anteriormente definidos, quer para os períodos de atividade letiva quer para os períodos de pausa letiva;
- No espaço exterior recomenda-se que sejam respeitadas as medidas de segurança, nomeadamente o distanciamento entre pessoas e evitar aglomerações.

Bibliotecas:

- As bibliotecas continuarão a funcionar no seu horário normal, sem restrições no número de presenças.

Residência:

- A residência retomará o seu funcionamento normal, aplicando-se as regras de circulação referidas acima.

Refeições:

- O refeitório do polo Calouste Gulbenkian mantém, até ao início do 2º semestre, as limitações decorrentes do pequeno número de utilizadores:
 - A ementa constará de apenas uma opção diária e uma alternativa vegetariana;
 - É necessária pré-marcação, que deve ser feita até às 16h30 do dia anterior, no refeitório, junto à caixa de pagamento, para o(s) dia(s) seguinte(s), e, excecionalmente, no próprio dia, até às 10 horas, no refeitório, junto da colaboradora;
 - A opção dieta é possível, mas apenas com pré-marcação no dia anterior.
 - Está disponível o serviço de *take-away* (também é necessária pré-marcação).
- Serão divulgados oportunamente, os termos de funcionamento do refeitório a partir do 2º semestre.

Mantêm-se em funcionamento, máquinas dispensadoras de alimentos e bebidas. Estão a ser preparados novos procedimentos com vista à reabertura dos bares.

Serviços:

Todos os serviços terão funcionamento presencial. O atendimento ocorrerá da seguinte forma:

Divisão de Recursos Humanos – das 10h00 às 12h00 e das 14h00 às 16h00;

Núcleo de Tesouraria - as 9h30 às 12h30 e das 14h00 às 16h00;

Núcleo de Gestão do Expediente e Arquivo - das 9h30 às 12h30 e das 13h30 às 16h00;

Núcleo de Apoio Informático - o atendimento poderá ser realizado através do endereço eletrónico: suporte@esel.pt, ou via telefone: 217913400 – opção 5 (ext. 23910) no horário 9h00-

12h30 e 13h30-17h00. O atendimento presencial será realizado diariamente no horário 10h30-12h30 e 13h30-16h00.

Núcleo de Audiovisuais e Multimédia - o atendimento poderá ser realizado através do endereço eletrónico suporte.av@esel.pt, ou via telefone 217913427 (ext. 23427) no horário 9h00-12h30 e 13h30-17h00. O atendimento presencial será realizado diariamente no horário 10h30-12h30 e 13h30-16h00.

Núcleos de Ação Social e Núcleo da Residência:

- Por correio eletrónico nucleoacaosocial@esel.pt e nucleoresidencia@esel.pt respetivamente, ou via telefone: 21 791 34 00.
- Por atendimento presencial às terças-feiras das 14h00 às 16h00 e às quintas-feiras das 10h00 às 12h00.
- Por videochamada através da plataforma TEAMS, às quartas-feiras das 14h00 às 16h00 e às sextas-feiras das 10h00 às 12h00, com marcação prévia.

Núcleo de Gestão Académica:

- Por correio eletrónico academica@esel.pt, ou via telefone: 21 791 34 00.
- Por atendimento presencial às terças-feiras das 10h00 às 12h00 e quinta-feira das 14h00 às 16h00.
- Por videochamada através da plataforma TEAMS, às quartas-feiras das 14h00 às 16h00 e às sextas-feiras das 10h00 às 12h00, com marcação prévia (só para estudantes com matrícula ativa).

Reitera-se a necessidade de manter comportamentos promotores da segurança, nomeadamente a necessidade de informar situações de doença, devendo, nestes casos, cumprir as orientações da autoridade de saúde, nomeadamente quanto ao período de isolamento para que a nossa Escola permaneça um espaço seguro para todos os que aqui vivem, estudam e trabalham.

O Presidente da ESEL

Professor Coordenador João Carlos Barreiros dos Santos