

ORIENTAÇÕES PARA OS ESTUDANTES REFERENTES ÀS PROVAS DE AVALIAÇÃO

Este documento tem como finalidade a harmonização dos procedimentos dos estudantes, relativos aos circuitos a seguir e condutas referentes às provas de avaliação de conhecimentos presenciais, em suporte papel¹.

Aos estudantes compete circular sempre pela direita (entrada e saída da escola), mantendo a distância de 2 metros entre si.

No dia da frequência/exame os estudantes devem trazer apenas os recursos necessários para a sua realização (caneta, lápis e borracha, cartão de identificação e eventual garrafa com água). As carteiras e malas devem ser colocados por baixo dos assentos.

Não é permitido usar os cacifos.

Acessos:

- **Acesso A (porta principal da Escola)** – Circuito para todos os estudantes cujo destino seja o **Anfiteatro e as salas do 1.º andar**;
 - **Acesso B (porta lateral de acesso às escadas externas)** - Circuito para todos os estudantes cujo destino seja o **2.º e 3.º andares** (o elevador só pode ser utilizado por pessoas com mobilidade reduzida);
 - **Acesso C (porta do edifício da residência)** – Circuito para todos os estudantes cujo destino seja o refeitório e sala de convívio.
- Devem **aguardar no parque junto à placa que identifica a sala**, devidamente distanciados. Um funcionário acompanhará cada grupo à sala de aula.
 - À entrada de cada acesso o funcionário confirma que o estudante aplica desinfetante nas mãos e distribuirá uma máscara (Todos devem manter o distanciamento social e restantes recomendações).
 - Apresentar ao professor o documento de identificação oficial com fotografia atualizada (Cartão que comprove ser estudante ESEL ou CC), à entrada da sala e/ou durante a prova. A falta de identificação pode impedir a realização da prova;
 - Não é permitido utilizar telemóveis, computador/ou equivalente ou outros equipamentos eletrónicos durante a prova, mesmo que na função de relógio;
 - Ler atentamente as instruções fornecidas para a realização da prova, presentes na folha de rosto e/ou no cabeçalho de cada grupo de questões;
 - Verificar o número de páginas presentes na prova;
 - Identificar todas as folhas da prova e conferir esta recomendação antes da entrega da mesma;

¹ Adaptado de “Orientações para realização e vigilância de exames 2009/10, da Comissão Coordenadora do CLE 2009/2013 e da Comissão Coordenadora do CLE 2014/2019.

Andar	Salas (Capacidades)							Total Acesso
R/c	Anfiteatro COVID (70)							Acesso A
1º andar	1.04 COVID (30)	1.05 COVID (16)	1.06 COVID (24)	1.10 COVID (24)	1.14 COVID (16)			Acessos A
2º andar	2.05 (18)	2.06 (18)	2.07 (18)	2.08 (29)	2.13 (18)	2.14 (18)	2.16 (18)	Acesso B
3º andar	3.03 (20)	3.04 (20)	3.10 (24)	3.11 (24)	3.12 (20)			Acesso B
4º andar	4.05 (20)							Acesso B
Residência R/Ch	Refeitório (70)	Sala convívio (24)						Acesso C
Total	539							

- Abster-se de possuir e/ou utilizar materiais escritos ou outros (exceto em provas previstas realizar com consulta) e de perturbar, por qualquer forma, os outros estudantes. Tais comportamentos, a verificarem-se, determinam a interrupção e recolha da prova do(s) estudante(s) cujo comportamento desrespeite os princípios referidos. Este ato implica a anulação da prova pelo professor;
- Proceder à entrega da prova e de eventual folha de rascunho, conforme as instruções do regente da UC.
- Nos casos em que o estudante desista da realização da prova, o professor deverá recolher a mesma, independentemente do conteúdo de resposta inscrito nesta. Nesta situação, na primeira página da prova, o estudante inscreve a anotação “Estudante desistiu da prova” e assina esta anotação. O estudante só poderá sair da sala após 30 m de início da prova.
- Após realização da frequência/exame os estudantes devem sair da escola circulando sempre pela direita e mantendo o distanciamento, conforme orientações que irão receber.

A Comissão Coordenadora do 1º Ciclo

16.06.2020